

# PROTOKOLL

=====

aufgenommen anlässlich einer öffentlichen Sitzung des Gemeinderates am 30. März 2023, im Rogendorfersaal, Schloss Pöggstall.

Anwesende: Bgm. Hahn Helmut, Vzbgm. Ballwein Martin, die geschf. Gemeinderäte Nagl Johannes, Strasser Bernhard, Dipl. Ing. Eder Anton sowie die Gemeinderäte Mistelbauer Sonja, Kreuzer Ingrid, Aigner Martin, Waldbauer Christian, Krischker Ernst, Jilch Heinz Leopold, Prammer Friedrich, Ing. Sommer Leopold, Brandstetter Daniel und Moser Josef

Entschuldigt: GGR. Schmid Günter, GGR. Gruber Andreas, GR. Gattermann Waltraud, GR. Ing. Zeilinger Martin, GR. Hintersteiner Johann, GR. Hampel Florian.

Nicht entschuldigt:

Schriftführer: Rosa Siebenhandl

Beginn: 19:00 Uhr

## **Tagesordnung:**

### **Öffentlicher Sitzungsteil:**

1. Genehmigung Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 24.02.2023
2. Genehmigung Protokoll der nicht-öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 24.02.2023
3. Prüfbericht über die stattgefundenen Gebarungsprüfung
4. Beschlussfassung über den Rechnungsabschluss 2022
5. Kaufangebot Accurata – Ankauf Büroflächen Untere Hauptstr. 8
6. Kaufangebot Dr. Franz Wurzer über Ankauf Ordinationsräume Untere Hauptstr. 8
7. Ausbau Tagesbetreuung für 0 – 3 Jahren: Erweiterungsentwurf Ing. Roland Gronister
8. Genehmigung Leihvertrag abgeschlossen zw. Marktgemeinde Pöggstall und Land NÖ (Büro BH-Außenstelle)
9. Übereinkommen mit „Das Rogendorf“ betreffend Abwicklung Museumsbetrieb
10. Teilungsplan DI Jonke-DI Kochberger, GZ 6569-21 vom 28.07.2021 KG Weinling inkl. Abtretungsverträge
11. Erweiterung WVA – ABA Kienberg; Honorarangebote über Planungs- und Bauausführung
12. Ansuchen Percig Klaus, Pömmerstall 9 um Anschluss an die WVA Pöggstall
13. Angebot FWG Pöggstall über Anschluss Festhalle Pöggstall
14. Volksschule Pöggstall – Neuregelung Turnsaalbenützungsgebühr bei gewerblicher Nutzung
15. Anpassung Elternbeitrag im Kindergarten ab Herbst 2023
16. Anmietung Festhalle Pöggstall für Privatfeiern
17. Anhebung der Jugendförderung für Pöggstaller Vereine ab 2023
18. Sanierung Güterweg „Weinling – Hölltal“
19. Grundsatzbeschluss Förderrichtlinien für Freiwillige Feuerwehren
20. Kostenbeteiligung für Anschaffung Notstromaggregate für die Freiwilligen Feuerwehren
21. FF-Würnsdorf – Genehmigung Subvention für Atemschutzausrüstung
22. NÖ Zivilschutzverband – Förderansuchen 2023

23. Verschönerungsverein Pöggstall – Ansuchen um Auszahlung Preisgeld 2022
24. Abänderung der Zimmerpreise für das Apartment Schloss Pöggstall
25. Berichte

### **Verlauf der Sitzung:**

Der Vorsitzende, Bgm. Helmut Hahn begrüßt die Anwesenden, stellt die Beschlussfähigkeit fest, eröffnet die Sitzung und führt den Vorsitz.

#### **1. Genehmigung Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 24.02.2023**

Das Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 24.02.2023 wurde mit der Einladung zur heutigen Sitzung an alle Mitglieder des Gemeinderates versandt. Da keine Einwände eingebracht werden, erachtet der Vorsitzende dieses als genehmigt.

#### **2. Genehmigung Protokoll der nicht-öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 24.02.2023**

Das Protokoll der nicht-öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 24.02.2023 wird vom Vorsitzenden dem Gemeinderat verlesen. Da keine Einwände eingebracht werden, erachtet der Vorsitzende dieses als genehmigt.

#### **3. Prüfbericht über die stattgefundene Gebarungsprüfung**

Der Obmann des Prüfungsausschusses, Ernst Krischker, bringt den Bericht über die am 13.03.2023 stattgefundene Gebarungsprüfung zur Kenntnis.

### **Tagesordnung:**

1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Wahl des/der Vorsitzenden-Stellvertreters/in
3. Überprüfung des Kassenbestandes
4. Stichprobenartige Belegskontrolle
5. Rechnungsabschluss 2022

### **Anwesend:**

Obmann des Prüfungsausschuss (Vorsitz) GR. Ernst Krischker, GR. Ing. Leopold Sommer, GR. Christian Waldbauer, GR. Sonja Mistelbauer und Lukas Siebenhandl

Entschuldigt: Mitglied GR. Waltraud Gattermann

- Zu Tagesordnungspunkt 2:

Ing. Leopold Sommer wurde einstimmig zum Vorsitzenden-Stellvertreter gewählt.

- Zu Tagesordnungspunkt 3:

<b>Girokonto bzw. Sparbuch</b>	<b>Bankinstitut</b>	<b>Auszug Nr.</b>	<b>Auszugsdatum</b>	<b>Betrag in €</b>
Bargeld				1.105,63
Girokonto Nr. 05600-000029	Waldviertler Sparkasse Bank AG	254/05	30.12.2022	688.049,37
Girokonto Nr. 05600-000029	Waldviertler Sparkasse Bank AG	048/01	09.03.2023	1.027.593,99
Sparbuch Nr. 34.041.996	Raiffeisenbank Mittleres Mostviertel		04.01.2023	28.607,86
Sparbuch Nr. 0110-117876 (Rückl. Kanal)	Waldviertler Sparkasse Bank AG		13.01.2023	94.713,24
Sparbuch Nr. 0110-117850 (Rückl. Abf.)	Waldviertler Sparkasse Bank AG		13.01.2023	121.433,10
Sparkonto Nr. 00110930989 (Einl.Nöggig)	Waldviertler Sparkasse Bank AG		01.01.2023	125.675,09
<b>Gesamt (Jahresende)</b>				<b>1.059.584,29</b>
<b>Gesamt (3.3.2022)</b>				<b>1.399.128,91</b>

Der Kassenbestand lt. Buchhaltung stimmt mit dem Kassenbestand auf den Girokonten und Sparbüchern überein.

Die Belegskontrolle ergab keine Beanstandungen.

Notiz: Es wird darauf hingewiesen, dass der Ablauf der Miete für den Saugroboter am 17.7.2023 ist. Der Vertrag muss zeitgerecht gekündigt werden, der Roboter muss gereinigt zurückgegeben werden.

Der Prüfungsausschuss empfiehlt, andere Telefonangebote einzuholen und wenn möglich auf mobil umzustellen.

- Zu Tagesordnungspunkt 4:

### **Gesamtschuldenstand**

Der Gesamtschuldenstand beträgt lt. Rechnungsabschluss 2022 € 8.168.884,63 (inkl. Kursberichtigungen). Beim Rechnungsabschluss 2021 betrug der Gesamtschuldenstand (lt. Rechnungsabschluss) im Vergleich € 8.579.476,52 (inkl. Kursberichtigungen).

### **Abschluss 2022 der marktbestimmten Gemeindebetriebe**

(Wasserversorgung, Abwasserbeseitigung, Wohn- und Geschäftsgebäude)

<b>Ansatzbezeichnung</b>	<b>Ansatz</b>	<b>Einnahmen</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>Gewinn/Verlust</b>
<b>Wasserversorgung</b>	<b>850000</b>	320 278,57	287 563,66	32 714,91
<b>Abwasserbeseitigung</b>	<b>851000</b>	820 560,08	668 369,28	152 190,80
<b>Wohn- und Geschäftsgebäude</b>	<b>853000</b>	579 745,29	1 204 492,04	-624 746,75
<b>Gesamt</b>				-439 841,04

Untere Hauptstraße 9	€ 28 492,18	€ 15 623,03	€ 12 869,15
alle	€ -	€ 19 667,37	-€ 19 667,37
Untere Hauptstraße 8	€ 147 473,83	€ 618 990,70	-€ 471 516,87
Raiffeisenplatz 3	€ -	€ 1 319,76	-€ 1 319,76
Hauptplatz 1	€ 323 513,59	€ 452 461,22	-€ 128 947,63
Tavernplatz 9	€ 13 313,23	€ 15 668,92	-€ 2 355,69
Rogendorferstraße3	€ 24 268,17	€ 45 665,62	-€ 21 397,45
Mandlgupfstraße 12	€ -	€ 213,12	-€ 213,12
Mandlgupfstraße 14	€ 25 834,91	€ 14 854,92	€ 10 979,99
Neukirchen 20	€ 16 849,38	€ 20 027,38	-€ 3 178,00
	€ 579 745,29	€ 1 204 492,04	-€ 624 746,75

In Summe weisen die marktbestimmten Betriebe beim Rechnungsabschluss 2022 einen Verlust/Rückstand von 439 841,04 auf.

#### f) Ausgabenüberschreitungen

Im Rechnungsabschluss 2022 ergaben sich gegenüber dem Voranschlag bei einigen Haushaltsstellen des ordentlichen und außerordentlichen Haushaltes Ausgabenüberschreitungen. Wir ersuchen den Herrn Bürgermeister um Stellungnahme jener Überschreitungen, die über € 2.000,00 und mehr als 25% über dem Voranschlagsbetrag liegen.

Jahr	Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Buchungen	Voranschlag	Überschreitung	Begründung
2022	1/031000-728000	Raumord. u. Raumpl.	Flächenwidmungsplan	19 368,52	14 400,00	4 968,52	Flächenwidmungsplan 28. und 29. Änderung
2022	1/032000-728000	Vermessungsamt	Verm.d.Gemeindegeb.	7 268,00	2 900,00	4 368,00	Vermessungsurkunden
2022	1/489000-778000	Förderung für den Bau von Solaranlagen	Kapitaltransferzahlungen an private Haushalte	5 100,00	3 000,00	2 100,00	mehr Subventionen ausbezahlt als geplant/veranschlagt
2022	1/633000-619000	Wildbachverbauung	Instandhaltung von Sonderanlagen	6 204,72	1 000,00	5 204,72	Bachufersicherung
2022	1/640000-400000	Einrichtungen u.Maßn. nach d.STVO	geringw.Anschaffungen (Straßenbez.), Verkehrszeichen	4 539,11	2 000,00	2 539,11	div. Tafeln/Verkehrszeichen und Verkehrsspiegel
2022	1/850000-612000	Wasserversorgung	Instandhaltung von Wasser- und Kanalisat.	11 052,36	8 500,00	2 552,36	diverse Rohrbrüche und Instandhaltungen WVA
2022	1/851000-728000	Abwasserbeseitigung Pöggstall	Entgelte für sonst. Leistungen	11 132,19	6 200,00	4 932,19	Überlastung Kläranlage

*Stellungnahmen zum Prüfbericht:*

*Saugroboter: Es wurde ein Angebot über den Rückkauf angefordert bzw. Kaufinteressenten gesucht.*

*Telefonanlage: Es werden derzeit Angebote von verschiedenen Anbietern eingeholt.*

*Der Überschuss der marktbestimmten Betrieb WVA und ABA spiegeln nur Werte aus dem operativen Haushalt. Die Zahlen des investiven Haushaltes als auch die Personalkosten für die Wasserabrechnung sind nicht berücksichtigt –NÖ Landesregierung, Herr Peterschofsky führt eine Gebührenberechnung in den Bereichen WVA und ABA durch.*

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge den Prüfbericht samt den Stellungnahmen zur Kenntnis nehmen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 4. Beschlussfassung über den Rechnungsabschluss 2022

Der Rechnungsabschluss des Haushaltsjahres 2022 wurde erstellt und liegt dem Gemeinderat zur Beschlussfassung vor.

Das ermittelte Haushaltspotential 2022 beträgt € 514.482,02. Dieser Überschuss setzt sich wie folgt zusammen:

- € 473.584,04 – Haushaltspotential 2021 (teils durch die Tilgungsaussetzung 2021 in Höhe von ~ € 300.000,- + € 442.235,21 enthaltenen Bedarfszuweisungen zur Liquiditätssteigerung)
- € 327.643,- Bedarfszuweisungen zur Liquiditätssteigerung im Haushaltsjahr 2022.

Der offene Darlehensrest aus dem Jahre 2021 betrug € 8.579.476,52. € 479.000,- wurden 2022 neu aufgenommen, für Tilgungen wurden € 894.809,84 aufgewendet, sodass sich zuzüglich der

Kursverluste für die aushaftenden Schweizer-Franken-Kredite in der Höhe von € 5.217,95 der Schuldenstand per 31.12.2022 auf € **8.168.884,63** verringert hat.

An Zinsen wurden 2022 € **114.766,00** entrichtet, an Zinsen- und Tilgungszuschüssen hat die Gemeinde € **129.975,28** erhalten.

Der Rechnungsabschluss 2022 lag in der Zeit vom 13.3.2023 bis 27.3.2023 zur öffentlichen Einsichtnahme auf. Dies wurde mittels Kundmachung öffentlich kundgemacht. Es wurden keine Erinnerungen zum Rechnungsabschluss 2022 eingebracht.

Der Rechnungsabschluss 2022 wird auch im Rahmen einer visuellen Präsentation durch VB Lukas Siebenhandl analysiert und erläutert.

ERGEBNISRECHNUNG					
	RA 2022	VA 2022	+/- in EUR	+/- in %	RA 2021
Summe Erträge	6 942 563,31	6 819 900,00	122 663,31	1,80	5 762 602,15
Summe Aufwendungen	6 392 701,15	6 616 400,00	-223 698,85	-3,38	5 497 700,10
<b>Nettoergebnis</b>	<b>549 862,16</b>	<b>203 500,00</b>	<b>346 362,16</b>	<b>170,20</b>	<b>264 902,05</b>
Summe Haushaltsrücklagen	-140 734,00	-15 300,00	-125 434,00	-819,83	-15 014,00
<b>Nettoergebnis nach Haushaltsrücklagen</b>	<b>409 128,16</b>	<b>188 200,00</b>	<b>220 928,16</b>	<b>117,39</b>	<b>249 888,05</b>
Aufwandsdeckungsgrad (%)	108,60	103,08	5,53	5,36	104,82
FINANZIERUNGSRRECHNUNG					
Operative Gebarung					
Summe Einzahlungen	6 538 907,33	6 217 700,00	321 207,33	5,17	5 497 834,46
Summe Auszahlungen	5 219 345,51	5 592 800,00	-373 454,49	-6,68	4 375 958,10
<b>Saldo 1 operative Gebarung</b>	<b>1 319 561,82</b>	<b>624 900,00</b>	<b>694 661,82</b>	<b>111,16</b>	<b>1 121 876,36</b>
Investive Gebarung					
Summe Einzahlungen	567 498,58	891 300,00	-323 801,42	-36,33	461 299,71
Summe Auszahlungen	1 202 905,27	1 844 500,00	-641 594,73	-34,78	616 962,67
<b>Saldo 2 investive Gebarung</b>	<b>-635 406,69</b>	<b>-953 200,00</b>	<b>317 793,31</b>	<b>-33,34</b>	<b>-155 662,96</b>
Investitionsintensität (% der Erträge)	17,33	27,05	-9,72	-35,94	10,71
<b>Saldo 3 Finanzierungsbedarf (Saldo 1 + Saldo 2)</b>	<b>684 155,13</b>	<b>-328 300,00</b>	<b>1 012 455,13</b>	<b>-308,39</b>	<b>966 213,40</b>
Finanzierungstätigkeit					
Einzahlungen (Darlehensaufnahmen u.ä.)	479 000,00	824 200,00	-345 200,00	-41,88	0,00
Auszahlungen (Tilgungen u.ä.)	894 809,84	899 600,00	-4 790,16	-0,53	566 901,17
<b>Saldo 4 Finanzierungstätigkeit</b>	<b>-415 809,84</b>	<b>-75 400,00</b>	<b>-340 409,84</b>	<b>-451,47</b>	<b>-566 901,17</b>
<b>Saldo 5 Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung (Saldo 4 + Saldo 1)</b>	<b>268 345,29</b>	<b>-403 700,00</b>	<b>672 045,29</b>	<b>-166,47</b>	<b>399 312,23</b>
<b>Saldo 6 Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung</b>	<b>-76 219,75</b>				<b>-20 898,90</b>
<b>Saldo 7 Veränderung an Liquiden Mitteln (Saldo 5 + Saldo 6)</b>	<b>192 125,54</b>				<b>378 413,33</b>
<b>Gesamtsumme Einzahlungen Finanzierungshaushalt</b>	<b>7 585 405,91</b>	<b>7 933 200,00</b>	<b>-347 794,09</b>	<b>-4,38</b>	<b>5 959 134,17</b>
<b>Gesamtsumme Auszahlungen Finanzierungshaushalt</b>	<b>7 317 060,62</b>	<b>8 336 900,00</b>	<b>-1 019 839,38</b>	<b>-12,23</b>	<b>5 559 821,94</b>
<b>Saldo Finanzierungshaushalt</b>	<b>268 345,29</b>	<b>-403 700,00</b>	<b>672 045,29</b>	<b>-166,47</b>	<b>399 312,23</b>

Die Begründungen für die Haushaltsüberschreitungen wurden ebenfalls dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Den vorliegenden Rechnungsabschluss 2022 zu genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 5. Kaufangebot Accurata – Ankauf Büroflächen Untere Hauptstr. 8

Am 9. Jänner 2023 hat die Fa. Accurata ein Kaufangebot über den Erwerb der von Ihnen benützten Büroräumlichkeiten (218,07 m² Büro + 25,95 m² Keller) in der Höhe von € 250.000,- gelegt. Nach einem Nachverhandlungsgespräch zwischen Bürgermeister Hahn und Dr. Thomas Röster hat die Firma Accurata am 2. März 2023 ein neuerliches Angebot mit einer Kaufsumme von € 268.500,- gelegt. Mit dem Kauf soll der Fa. Accurata eine Dienstbarkeit zur Errichtung einer Terrasse (Holzkonstruktion als Anbau an die Küche über der Terrasse vom Maschinenring) eingeräumt werden. Lt. Bewertungsgutachten Stabentheiner Prokop Sachverständigen KG vom 11.08.2022 beläuft sich der Verkehrswert gerundet auf € 191.000,-. Die durch den Verkauf erzielten Erträge sollen in Gemeindeanlagenvermögen (Bauhofbau, Kindergartenbetreuung) investieren.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge dem Verkauf der Büroräumlichkeiten an die Fa. Accurata zum Kaufpreis von € 268.500,- sowie der Genehmigung der Dienstbarkeit die Zustimmung erteilen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 6. Kaufangebot Dr. Franz Wurzer über Ankauf Ordinationsräume Untere Hauptstr. 8

Dr. Franz Wurzer hat mit Schreiben vom 22. Jänner 2023 ebenso sein Kaufinteresse an den derzeit gemieteten Ordinationsräumen (205,77 m<sup>2</sup> Ordi + 4,55 m<sup>2</sup> Keller) bekundet und ein Kaufangebot in der Höhe von € 240.000,- gelegt. Infolge eines Nachverhandlungsgespräches zw. Bgm. Hahn und Dr. Wurzer hat Dr. Wurzer ein neuerliches Angebot in der Höhe von € 255.000,- gelegt. In seinem Angebot hat er sich schriftlich dazu bereit erklärt, weitere vertragliche Regelungen betr. Nutzung/Übergabe/Rückkaufrecht nach seiner beruflichen Tätigkeit der Gemeinde einzuräumen. Mit dem Kauf soll ihm die Dienstbarkeit zur Errichtung einer Photovoltaikanlage am Vordach vom Musikheim (südseitig seiner Ordinationsräume) eingeräumt werden. Lt. Bewertungsgutachten Stabentheiner Prokop Sachverständigen KG vom 04.03.2023 beläuft sich der Verkehrswert gerundet bei € 239.000,- (Anm: beim Ertragswert wurden fiktive Mieteinnahmen von € 7,-/m<sup>2</sup> angenommen). Die durch den Verkauf erzielten Erträge sollen in Gemeindeanlagenvermögen (Bauhofbau, Kindergartenbetreuung) investieren.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge dem Verkauf an Dr. Wurzer zum Kaufpreis von € 255.000,- sowie der Genehmigung der Dienstbarkeit die Zustimmung erteilen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig eingenommen.

#### 7. Ausbau Tagesbetreuung für 0 – 3 Jahren: Erweiterungsentwurf Ing. Roland Gronister

Nachdem auch seitens des Landes NÖ die Tagesbetreuung für Kinder im Alter von 0 - 3 Jahren ausgeweitet werden soll (hiezue gibt es spezielle Landesfördermittel bzw. die Hälfte der KIP 2023 ist dafür vorgesehen) wird ein entsprechender Ausbau in der Marktgemeinde Pöggstall notwendig werden. Seitens des Landes NÖ, Abt. K5 wurde eine entsprechende Erhebung durchgeführt, wobei der Bedarf festgestellt wurde. Ing. Roland Gronister (hat bereits den Kindergartenbau geplant) hat einen Planentwurf gezeichnet. Die Erweiterung der Tagesbetreuungsstätte für die Kleinkindbetreuung würde Richtung Norden ausgeführt – geschätzte Plan- und Baukosten (netto) ~ € 750.000,-. Weiters liegen der Gemeinde bereits 2 Honorar-Angebote für die Planung und örtliche Bauaufsicht vor:

Name	Planung der Baukosten/netto	ÖBA der Baukosten/netto
Ing Gronister	7,5 %	5,5 %
Jägerbau Pöggstall	8,56 %	6,25 %

Ing. Sommer regt an, bezüglich der Planung und ÖBA einen FIX-Preis auszuverhandeln. GGR. DI Eder regt an, es soll ein 3. Angebot für Planung und ÖBA eingeholt werden.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die Errichtung der Tagesbetreuungsstätte beschließen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 8. Genehmigung Leihvertrag abgeschlossen zw. Marktgemeinde Pöggstall und Land NÖ (Büro BH-Außenstelle)

Mit 1. April 2023 übersiedelt der BH-Außenstelle ins Schloss Pöggstall – ehem. Büro des Bauamtsleiters. Notar Mag. Schwab hat einen entsprechenden Leihvertrag (in Anlehnung an den Leihvertrag für die BH-Außenstelle am Raiffeisenplatz 3) mit folgenden Eckdaten erarbeitet:

**Laufzeit:** unbefristet ab 01.04.2023 bis zur Auflösung der BH-Außenstelle; Verlegung möglich

**Leistung:** Zahlung anteiliger BK (a'conto € 150,-) + € 120,- Reinigung (= 4 Std./Monat)

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge den vorliegenden Leihvertrag genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 9. Übereinkommen mit „Das Rogendorf“ betreffend Abwicklung Museumsbetrieb

Mit 1. April 2023 soll die Abwicklung des Museumsbetriebes für die Saison 2023 (01.04. bis 31.10.2023 – ausgen. Betriebsurlaub) über Das Rogendorf erfolgen. In Form eines Übereinkommens wurden die Bedingungen festgehalten:

**Tätigkeiten:** Auf- und Zusperrern der Museen und Ausstellungen (inkludiert Kontrollgang), Kartenverkauf aller Museen und Ausstellungen, Verkauf/Verlängerung der NÖ Card, Organisation und Abwicklung von Kulturvermittlungen bzw. deren Reservierung bzw.

Beantwortung von Anfragen sowie Verkauf des Museumsbegleiters – Museum für Rechtsgeschichte – dürfen nur von Herrn Funder bzw. seine Angestellten erledigen.

**Entschädigung:** € 1.900,- netto/Monat; Auflösung bei unüberbrückbaren Problemen möglich.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge diesem Übereinkommen die Zustimmung erteilen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 10. Teilungsplan DI Jonke-DI Kochberger, GZ 6569-21 vom 28.07.2021 KG Weinling inkl. Abtretungsverträge

Wie bereits in der Gemeinderatssitzung vom 18.11.2021 beschlossen, werden die Haus- und Hofzufahrten, die sich im öffentlichen Gut befinden, jedoch schon über Jahrzehnte von den Hauseigentümern genutzt wurden, an diese unentgeltlich abgetreten. Für die Häuser Schweiger Herbert, Weinling 7 und Eder Josef, Weinling 8 liegt der entsprechende Teilungsplan DI Jonke-DI Kochberger, GZ 6569-21 vom 28.07.2021 vor. Vom Notariat Schwab Pöggstall wurden die entsprechenden Abtretungsverträge errichtet. Im Zuge der Abtretung der Teilflächen 2 (66 m<sup>2</sup> an Herrn Josef Eder) und 3 (2 m<sup>2</sup> an Herrn Herbert Schweiger) soll für diese beiden Teilflächen das öffentliche Gut aufgehoben sowie die Wegauflassung für diese Teilflächen wie folgt beschlossen werden:

1.1) Die in beiliegender Vermessungsurkunde des/der **DI JONKE-DI KOCHBERGER ZTGmbH, Ingenieurkonsulent für Vermessungswesen Nibelungenlande 7a, 3390 Melk, GZ 6569-21** in der KG Weinling dargestellten und nachfolgend angeführten Trennstücke werden dem öffentlichen Verkehr entwidmet und an die in der Vermessungsurkunde angeführten neuen Eigentümer übertragen: Trennstück Nr. 2, 3

1.2) Die nachfolgend angeführten Grundstücke werden aus dem öffentlichen Gut entlassen und gelöscht: Grundstück Nr. 1148/29

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge den Teilungsplan GZ 6569-21 vom 28.07.2021 samt Entwidmung aus dem öffentlichen Gut und Wegauflassung für die Teilflächen 2 und 3 sowie die dazugehörigen Abtretungsverträge genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 11. Erweiterung WVA – ABA Kienberg; Honorarangebote über Planungs- und Bauausführung

Zur Erweiterung der WVA – und ABA Kienberg wurden 2 Angebote für Planung und Bauausführung eingeholt.

Firma	WVA / geschätzte Baukosten	ABA / geschätzte Baukosten
Hydro Ing.	€ 27.500,- / € 230.000,-	€ 6.200,- / € 62.000,-
Henninger&Partner	€ 28.000,- / € 230.000,-	€ 10.000,- / € 60.000,-

Ausbau WVA Variante I - im Zuge der WVA-Erweiterung Kienberg wird im Hinblick auf die Versorgungssicherheit bzw. Versorgungsmöglichkeit der Kienberg-Siedlung die Errichtung

eines Hochbehälters am Grundstück Thomas Jungwirth (auf Höhe Wohnhaus Gruber Hubert) geplant.

Mit Angebot vom 28.03.2023 hat die Fa. Hydro Ing. ein Alternativangebot – Variante 2 betreffend Ausbau WVA gelegt. Darin wird die bestehende Drucksteigerungsanlage umgebaut sowie der erforderliche Ausbau des Ortsnetzes betrachtet. Versorgungssicherheit bzw. Speichervolumen wird damit nicht geschaffen, auch die drucktechnischen Probleme werden nicht beseitigt – Kosten € 55.300,-. Die Umsetzung des Gesamtprojektes könnte fördertechnisch auch innerhalb von 3 Jahren auf 2 Etappen umgesetzt werden.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge folgende Anträge beschließen:

A) den Ausbau der WVA als Gesamtkonzept (Variante I) in 2 Ausbautetappen umsetzen

B) den Auftrag zur Planungs- und Bauausführung WVA und ABA an den Billigstbieter – Fa. Hydro Ingenieure vergeben.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Beide Anträge werden einstimmig angenommen.

#### 12. Ansuchen Percig Klaus, Pömmerstall 9 um Anschluss an die WVA Pöggstall

Herr Percig Klaus, Pömmerstall 9 hat mit Schreiben vom 14.03.2023 im Zuge der LWL Grabungsarbeiten um den Anschluss an die WVA Pöggstall angesucht. Die Kosten für die Grabungs- und Verlegearbeiten würde er gesamt privat finanzieren. Im Gegenzug hat er um Refundierung der Wasseranschlussgebühr in der Höhe von ~ € 850,- für das Haus Pömmerstall 9 gebeten.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge dem Ansuchen um Anschluss an die WVA Pöggstall sowie der Refundierung der Wasseranschlussgebühr die Zustimmung erteilen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 13. Angebot FWG Pöggstall über Anschluss Festhalle Pöggstall

Die Fernwärmegenossenschaft Pöggstall, Obmann Josef Wagner hat mit 20. Februar 2023 ein Angebot für den Anschluss der Festhalle Pöggstall ans Fernwärmenetz gelegt. Für die Beheizung der Wohnung Kepte bzw. der Festhalle selbst sind 2 Übergabestation – mit 15 kW und 200 kW – notwendig. Die Angebotssumme beträgt für beide Anschlüsse zusammen € 19.000,- netto. Lt. Auskunft bei KPC Heizung sind auch beide Anschlüsse förderbar: unter 100 kW € 3.000,-, von 100 kW und darüber mit 18 % der Förderbasis.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge dem Anschluss der Festhalle Pöggstall an die Fernwärmegenossenschaft Pöggstall die Zustimmung geben.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 14. Volksschule Pöggstall – Neuregelung Turnsaalbenützungsg Gebühr bei gewerblicher Nutzung

Aufgrund div. unterschiedlicher Regelungen für die Turnsaalbenützungsg Gebühr bei gewerblicher Nutzung soll eine einheitliche Regelung erzielt werden. In der Volksschule wird pro Tag € 20,- verrechnet, MS hat pro Abend eine Gebühr von € 30,-. Die Gemeinde Weiten verrechnet pro Tag und Einheit € 25,-. Mit Schreiben vom 24.3.23 wurde Herr Kühner bereits über die Erhöhung informiert. Daraufhin hat er sich am 27.3.23 telefonisch gemeldet und erklärt, dass er auch mit der Gemeinde Weiten eine gesonderte Vereinbarung getroffen hat. Dies wurde auf telefonische Rückfrage von AL Steininger, Gde. Weiten bestätigt, dass Herr Kühner auch bei mehreren Kurseinheiten an einem Abend nur eine Tagesgebühr in der Höhe von € 25,- bezahlt.

Folgende Staffelung für mehrere Kurse pro Abend: die ersten 3 Std. a € 25,-, dann jede weitere Stunde € 20,- bis max. 6 Stunden – Obergrenze € 100,-.

Benützungsg Gebühr für Gesunde Gemeinde: Erwachsenenkurse € 1,-/Person, Kinder frei.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die oben angeführten Gebühren mit 1.4.2023 genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.



#### 15. Anpassung Elternbeitrag im Kindergarten ab Herbst 2023

Da im Kindergarten Neukirchen bereits im Haushaltsjahr 2022 keine Deckung der Kosten für Bastelmaterialien, Lebensmittel und dgl. gegeben war, soll der Elternbeitrag ab dem Kindergartenjahr 2023/24 angepasst werden. Seit Februar 2014 beträgt der derzeit gültige Elternbeitrag € 13,20.

Kindergarten	Ausgaben	Einnahmen
Neukirchen	€ 5.316,47	€ 4.216,48
Pöggstall	€ 6.816,96	€ 7.264,28

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge der Erhöhung des Elternbeitrages auf € 15,--/Monat ab dem Kindergartenjahr 2023/2024 die Zustimmung erteilen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 16. Anmietung Festhalle Pöggstall für Privatfeiern

Derzeit kann die halbe Festhalle um € 250,-- (mit Heizung um € 350,--) für Privatfeiern angemietet werden. Die Heizkosten pro Veranstaltung liegen laut Kostenrechnung Bauhof bei ~ € 350,--. Miete für die ganze Halle beträgt 400,-- (mit Heizung € 500,--). Die Miete im Rogendorfersaal beträgt für Familienfeiern € 700,--, wobei keine extra Heizpauschale in Rechnung gestellt wird. Auf Vorschlag des Gemeindevorstandes sollen die Gebühren für die Anmietung der Festhalle für Privatfeiern wie folgt beschlossen werden:

Hallengebühr ganze Halle/Tag	€ 700,--
Hallengebühr halbe Halle/Tag	€ 500,--
Heizungspauschale pro Veranstaltungstag	€ 300,--
Küchenbenützung pro Tag	€ 150,--
Schank- und Geschirrbenützung	€ 150,--
Reinigung	Wird nach tatsächlichem Aufwand abgerechnet

Die Tarife für Pöggstaller Vereine bei Veranstaltungsanmeldung sollen von dieser Abänderung unberührt bleiben. Auswärtige Veranstalter sind wie Privatfeiern zu sehen. Bei Veranstaltungsreihen kann eine gesonderte Gebühr verhandelt werden.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die oben angeführte Tarifänderung für Privatfeiern und auswärtigen Veranstalter ab 01.04.2023 (bereits angemeldete VA bleiben davon unberührt) genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 17. Anhebung der Jugendförderung für Pöggstaller Vereine ab 2023

Da die Jugendförderung für die Pöggstaller Vereine seit 2012 € 1.000,- beträgt, soll diese ab dem Auszahlungsjahr 2023 (= Jugendförderung für 2022) auf € 1.200,- angehoben werden.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die Erhöhung der Jugendförderung auf 1.200,- genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 18. Sanierung Güterweg „Weinling – Hölltal“

Sanierung des Güterweges „Weinling – Hölltal“ statt. Lt. erster Kostenschätzung der Agrarbezirksbehörde würden für die Sanierung des ca. 1 km langen Teilstücks (ab Haus Hackl Karl Hölltal Richtung Ort Weinling) Kosten von ~ € 140.000,- entstehen, wobei diese heuer einmalige mit 50% durch die Agrarbezirksbehörde gefördert werden könnten. Im Budget 2023 ist dieses Vorhaben nicht budgetiert – könnte jedoch mit dem Soll-Überschuss aus 2022 und 2021 bedeckt werden.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die Sanierung des Güterwegabschnittes zu den oben erwähnten Förderkonditionen genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 19. Grundsatzbeschluss Förderrichtlinien für Freiwillige Feuerwehren

Zur Gleichbehandlung der Förderungen für die Freiwilligen Feuerwehren der Marktgemeinde Pöggstall soll ein Grundsatzbeschluss mit einheitlichen Förderrichtlinien gefasst werden. GGR. DI Eder, GGR. Gruber und GR. Hintersteiner haben in einem persönlichen Gespräch mit den Kommandos nachfolgende Förderhöhe bzw. Förderabwicklung beschlossen – Förderrichtlinien ab 2023:

Grundsätzlich werden jeder Freiwilligen Feuerwehr anerkannte und dringend erforderliche Investitionen in der Höhe von 35 % des Anschaffungspreises (vor Abzug der Förderung durch den Landesfeuerwehrverband) durch die Marktgemeinde Pöggstall gefördert. Diese Anschaffungen müssen zwecks Budgetierung im Voranschlag des Anschaffungsjahres bis spätestens Mitte Oktober des Vorjahres der Marktgemeinde Pöggstall bekanntgegeben werden. Zur Auszahlung der Förderung ist eine Kopie der Originalrechnung der Gemeinde vorzulegen, auf deren Basis die Auszahlung der Förderungen automatisch erfolgen soll.

Darüber hinaus gestellte Förderansuchen müssen im Gemeinderat separat behandelt und beschlossen werden.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die erarbeiteten und oben definierten Förderrichtlinien und Förderhöhe für die Freiwilligen Feuerwehren ab dem Voranschlagsjahr 2023 als Grundsatzbeschluss fassen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 20. Kostenbeteiligung für Anschaffung Notstromaggregate für die Freiwilligen Feuerwehren

Im Blackout-Fall sollten auch die Gebäude der Freiwilligen Feuerwehren mit Notstromaggregaten ausgestattet sein. Jedes Feuerwehrkommando hat sich auch diesbezüglich Gedanken gemacht bzw. ein Projekt erarbeitet. Bezüglich der Finanzierung wurde bei der Marktgemeinde Pöggstall um Gewährung einer Förderung gebeten.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge für jede Freiwillige Feuerwehr für die Anschaffung eines Notstromaggregates einen Subventionsbetrag von € 3.000,- genehmigen.

**GGR. DI Eder:** Diesen Tagesordnungspunkt bis zur Klärung aller Punkte zurückzustellen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag von GGR. DI Eder wird einstimmig angenommen.

#### 21. FF-Würnsdorf – Genehmigung Subvention für Atemschutzausrüstung

Die Freiwillige Feuerwehr Würnsdorf hat um Genehmigung der Förderung für die Atemschutzausrüstung angesucht. Entsprechend der unter TOP 20 festgelegten Förderrichtlinien soll diese Anschaffung (ist im VA 2023 mit € 4.200,- budgetiert) mit 35 % der Gesamtanschaffungskosten von € 11.188,37 = € 3.915,93 subventioniert werden.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die Gewährung der Förderung in der Höhe von € 3.915,93 genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 22. NÖ Zivilschutzverband – Förderansuchen 2023

Der NÖ Zivilschutzverband hat mit Schreiben im Februar 2023 um Gewährung eines Mitgliedsbeitrages von € 0,21 pro Einwohner angesucht. Dies ergibt für die Marktgemeinde Pöggstall einen Mitgliedsbeitrag von € 504,21.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge den Mitgliedsbeitrag von € 504,21 für 2023 genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## 23. Verschönerungsverein Pöggstall – Ansuchen um Auszahlung Preisgeld 2022

Der Verschönerungsverein Pöggstall hat mit Schreiben vom 08.02.2023 um Auszahlung des Preisgeldes „1. Platz „Blühendes Niederösterreich“ in der Höhe von € 1.500,- angesucht. Mit diesem Betrag möchte der Verein neue Blumentröge und Blumen für die Beete anschaffen.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die Refundierung des Preisgeldes in der Höhe von € 1.500,- genehmigen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## 24. Abänderung der Zimmerpreise für das Apartment Schloss Pöggstall

Entsprechend der beschlossenen Zimmerpreise für das Apartment Schloss sind wird zur Kenntnis gelangt, dass bei einer mehrtägigen und Vollbelegung die Preisgestaltung doch sehr überhöht ist. Die Apartmentpreise sollen neu wie folgt beschlossen werden:

1.Nacht Erwachsene € 100,--; Verlängerungsnacht € 40,--

1.Nacht Kinder (6-15) € 40,--; Verlängerungsnacht € 20,--

Kinder von 0-5 frei.

Bei Anfrage & Buchungsbestätigung extra darauf hinweisen, dass diese Preise bereits die Endreinigung beinhaltet.

**Antrag des Gemeindevorstandes:** Der Gemeinderat möge die abgeänderten Zimmerpreise für das Apartment beschließen.

**Beschluss und Abstimmungsergebnis:** Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## 25. Berichte

### GR. Prammer:

- Drainagesituation Sportplatz Pöggstall – 2020 Besprechung mit Fa. Swietelsky, Vorortgespräch mit RA und im Anschluss Vorortbesichtigung am Sportplatz mit Kamerabefahrung, wobei von Seiten des Prokuristen eine Kostenbeteiligung denkbar wäre. März 2023 Schreiben an Fa. Swietelsky – Übermittlung einer Gesprächsnotiz, wobei die Durchführung der Arbeiten durch die Fa. Swietelsky hinterfragt werden. Kontakt über Sportstättenbau Herrn Aigner – ev. Kontaktaufnahme mit Fa. Swietelsky. Rechnung, Schriftverkehr und dgl. aus 2003/2004 über diese Arbeiten heraussuchen. Westlichen Bereich extremer Wassereintritt beim Hangbereich am Sportplatz Pöggstall.

### GGR. DI Eder:

- Anruf Raffetseder – kein Bedarf an Brunnenelementen; in Willhaben anbieten
- PCF-Energy – Interesse an Anmietung Festhallendach für Anbringung Photovoltaikanlage besteht; erheben derzeit alle relevanten Fakten und Daten.

GGR. Strasser: Es gibt auch Gespräche mit Zweitfirma - Mieteinnahmen sehr gering; ev. Sanierung des Festhallendachs. Eigene Photovoltaikanlage errichten - gemeindeeigene Energiegemeinschaft gründen.

### Vzbgm. Ballwein:

- Orte Würnsdorf und Neukirchen wurde je ein Defibrilator von je einer Bank finanziert worden, wurden bereits angebracht.
- Speedconnect bietet offenen Netzausbau bis ins Haus an; Ausbaugbiet muss zw. 2.000 – 3.000 Haushalte aus. Im gemeindeübergreifenden Bereich wären ~ 4.500 Haushalte im Anschlussbereich. Gemeinde trägt kein Risiko – Bgm. soll Interessensbekundung abgeben.

GR. Ing. Sommer:

- Ausbau LWL Neukirchen schreitet zügig voran, Rückersatz für geleistete Vorarbeiten bereits überwiesen.

Ende der Sitzung: 23.55 Uhr